**各級學校平時防範重大校安事件檢核表（參考格式）**

**校名：**

**檢核日期：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項次 | 檢核項目 | 符合(打v) | 待改善 |
| (打v) | 內容、措施 | 預定完成期程 |
| 1 | 繪製校區危險熱點地圖公告、宣導 |  |  |  |  |
| 2 | 排定課間、午休巡堂人員 |  |  |  |  |
| 3 | 排定上、放學校區周邊巡查人員 |  |  |  |  |
| 4 | 與轄區警政單位簽訂「維護校園安全支援約定書」 |  |  |  |  |
| 5 | 監視（錄）器材設備檢查 |  |  |  |  |
| 6 | 消防設施（備）檢查 |  |  |  |  |
| 7 | 成立緊急應變小組 |  |  |  |  |
| 8 | 設立專責發言人 |  |  |  |  |
| 9 | 校安通報專責人員熟悉通報系統作業流程 |  |  |  |  |
| 10 | 建立緊急通訊聯繫網絡、家長聯繫網 |  |  |  |  |
| 11 | 建立緊急醫療聯繫網 |  |  |  |  |
| 12 | 每學年辦理人為災害應變處置演練1次 |  |  |  |  |
|  | （視各校地理環境人文特性需要，自行增加項目） |  |  |  |  |

**承辦人： 主任： 校長：**

備註：

1.檢核項目可因應學制不同而有所調整。

2.建議每學期均應辦理檢核1次。

3.列入待改善項目，應定期辦理追蹤管考改善。